



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE DELL'ISOLA DI CAPRI

**PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI  
PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA ED OSPITALITA' ALBERGHIERA  
LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO**

**AXEL MUNTHE**

Via Pagliaro, 11 - 80071 ANACAPRI (NA)

Prot. 201/H

Anacapri, 15 gennaio 2018

***Ai Docenti, ai Genitori, agli Alunni, al Personale ATA***

Si comunica che il **giorno 17 gennaio 2018 (mercoledì)** si terrà l'Assemblea d'Istituto richiesta dagli alunni, con il seguente O.D.G.:

1. **Annuario scolastico;**
2. **Tornei scolastici;**
3. **Distributori bevande;**
4. **Viaggi di istruzione e visite;**
5. **Varie ed eventuali (problematiche interne e generali, altre attività extrascolastiche del comitato degli studenti).**

Le attività si svolgeranno presso l'auditorium dell'istituto.

Considerate le esigenze di tipo logistico e per garantire opportunamente la sicurezza e la vigilanza:

- **Gli studenti delle classi IV - V (tutti gli indirizzi)**, dopo le operazioni di registrazione delle assenze in classe, si recheranno presso l'auditorium e svolgeranno l'assemblea di istituto, **dalle ore 08,45 alle ore 09,45. Alle ore 09,45 rientreranno in classe per svolgere l'assemblea di classe dalle ore 09,45 alle ore 10,45. Al termine rientreranno a casa;**
- **Gli studenti delle classi III (tutti gli indirizzi)**, dopo le operazioni di registrazione delle assenze in classe, **dalle ore 08,45 svolgeranno l'assemblea di classe. Al termine, ore 09,45 si recheranno presso l'auditorium e svolgeranno l'assemblea d'istituto dalle ore 09,45 alle ore 10,45. Al termine rientreranno a casa.**
- **Gli studenti delle classi I – II (tutti gli indirizzi)**, dopo le operazioni di registrazione delle assenze in classe, **svolgeranno regolarmente la prima ora di lezione e fino alle ore 09,30. Dalle ore 09,30 svolgeranno l'assemblea di classe.** Alle ore 10,45 si recheranno presso l'auditorium e svolgeranno l'assemblea d'istituto, fino alle ore 11,30. Al termine rientreranno a casa.

Si ricorda ai docenti di verificare che le famiglie abbiano avuto informativa scritta (con relativa firma di presa visione dei genitori).

***Si ricorda che tutti i docenti sono tenuti ad essere presenti secondo il proprio orario di servizio.***

***Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Letizia TESTA  
(Firma autografa)***